



Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Okružní 729/73, 591 01 Žďár nad Sázavou

Mateřská škola Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace hledá na pozici **dvojjazyčného asistenta** vhodné kandidáty

Pracovní poměr na dobu určitou: **01.09.2022 – 30.6.2023**

Výše úvazku: **0,625**

Počet pracovních míst: **1**

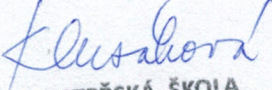
Požadavky: střední odborné s maturitou, vyšší odborné, kurz asistenta pedagoga, praxe v oboru

Náplní práce je pomoc při organizaci a administraci výuky a s komunikací mezi školou a rodiči dítěte s odlišným mateřským jazykem. Práce zahrnuje nepedagogickou podporu dětí v předškolním vzdělávání spočívající např. v nácviu jednoduchých činností při příchodu a pobytu ve škole nebo školském zařízení, nebo při akcích školy nebo školského zařízení, pomoci při oblékání. Dále např. organizační činnosti při zajištění školního stravování pro děti (komunikace se školní jídelnou a rodiči při organizaci vhodné doby ke stravování apod.), podpora dětí při manipulaci s pomůckami, při podpoře soběstačnosti a motivaci ke vzdělávání. Podporu dětem poskytuje vždy za přítomnosti pedagogického pracovníka.

V případě zájmu zašlete životopis a motivační dopis na emailovou adresu: reditelstvi@mszdar.cz, popřípadě na poštovní adresu školy, či osobně na ředitelství MŠ.

Bližší informace: Bc. Anita Sobotková , telefon: 566 623 257

Ve Žďáru nad Sázavou dne: 30.6.2022


MATEŘSKÁ ŠKOLA
ŽDĀR NAD SÁZAVOU,
příspěvková organizace
Okružní 729/73, 59101 Žďár n.S.
IČ: 710 01 565